

THN Mediasharing



Was ist THN Mediasharing?

Mit der Plattform [THN Mediasharing](#) steht Ihnen als Lehrenden der TH Nürnberg eine Plattform zum Bereitstellen und Teilen von Materialien für die Lehre in Form von Videos und anderen Formaten zur Verfügung. Im Sinne einer gemeinschaftlichen Weiterentwicklung der Lehre können Sie diese Materialien zum Beispiel mit Studierenden und Lehrenden der Hochschule und/ oder in Form von Creative Commons mit allen Interessierten teilen.

Im Folgenden haben wir Informationen zur Handhabung von THN Mediasharing sowie zum Umgang mit Creative Commons für Sie zusammengestellt. Diese Seiten sind im Entstehen und werden nach und nach ergänzt. Bei individuellen Anliegen, zu denen Sie hier keine Antwort finden, wenden Sie sich an blendedlearning@th-nuernberg.de.

Welche Funktionen bietet die Medienplattform THN Mediasharing?

Sie können auf THN Mediasharing:

- Materialien per Link teilen sowie in MOODLE,
- Ihre Materialien in Alben zusammenfassen, z.B. zum Bündeln von Materialien einer Veranstaltung,
- Gruppen bilden, um einen gemeinsamen Bereich für hochgeladene Medien zu haben
- Ihre Materialien als Creative Commons lizenzieren und so Interessierten die Nutzung erleichtern,
- bereits als Creative Commons geteilte Materialien Anderer für die eigene Lehre nutzen,
- konzeptionelle und gestalterische Ideen für digitale Lehrformate gewinnen und mit anderen Lehrenden in Kontakt kommen.

Wie melde ich mich auf THN Mediassharing an?

Wenn Sie auf [THN Mediassharing](#) gehen, sehen Sie auch ohne Login alle Medien, die *öffentlich* freigegeben wurden und können diese durch Weitergabe des Links teilen. Bitte beachten Sie die unterhalb des Mediums angegebenen Lizenzvorgaben.

Um alle weiteren Funktionalitäten nutzen zu können, müssen Sie sich mit Ihren myOHM-Zugangsdaten einloggen.

Es ist vorgesehen, dass ausschließlich Lehrende Medien hochladen können. Dazu muss eine individuelle Freigabe erteilt werden. Um diese zu erhalten, loggen Sie sich bitte bei THN Mediassharing ein, so dass Sie dort als Benutzer*in registriert sind. Schreiben Sie im Anschluss eine kurze formlose Mail mit Ihrer TH-Kennung an rz-hotline@th-nuernberg.de. Die Zentrale IT schaltet daraufhin die Upload-Funktion frei. Dann können Sie Medien hochladen und teilen.

Erste Schritte auf THN Mediassharing

(eingebettetes Video kompatibel mit Firefox, alternativ Link zum Video: [Erste Schritte auf THN Mediassharing](#))

Wie kann ich Materialien hochladen und eine Lizenz angeben?

Auf THN Mediassharing dürfen Sie hochladen:

- Selbst erstelltes Material,
- selbst erstelltes Material mit von Anderen erstellten Elementen, sofern diese gemäß Zitatrecht und mit korrekter Zitation (UrhG §63) verwendet werden,
- Material, das unter einer Creative Commons-Lizenz steht, sofern die Lizenz korrekt verwendet wird.
- Ausschnitte bzw. eigenes Material mit Ausschnitten gemäß UrhG §60, falls das Material *privat* oder *versteckt* (bei **Veröffentlichung**) freigegeben wird, Sie die Quelle des Werks benennen (gemäß §63 UrhG) und das Werk nicht verändern (§62 UrhG). Hintergrund dazu finden Sie in den Urheberrechtlichen Hinweisen zur Digitalen Lehre im SoSe 2020 der Hochschule.

Tutorials und Anleitungen finden Sie im Album [Anleitungen für THN Mediassharing](#). Im Tutorial *Erste Schritte auf THN Mediassharing* ist [in diesem Videoabschnitt](#) das Vorgehen beim **Upload von Medien** beschrieben.

Vertiefende Anleitungen:

- [Die richtige Freigabe und Lizenzierung finden](#)

Wie kann ich Videos teilen und in THN eLearning (Moodle) einbinden?

Auf THN Mediasharing hochgeladene Medien können über verschiedene Arten geteilt werden. Die einfachste Variante ist das Weitergeben der URL, also der Webadresse des Mediums. Auf Moodle oder anderen Lernplattformen kann ein Medium auch eingebettet werden und somit direkt in einem Kurs angesehen werden.

- [Einbindung in Moodle](#)

Medien teilen und einbetten

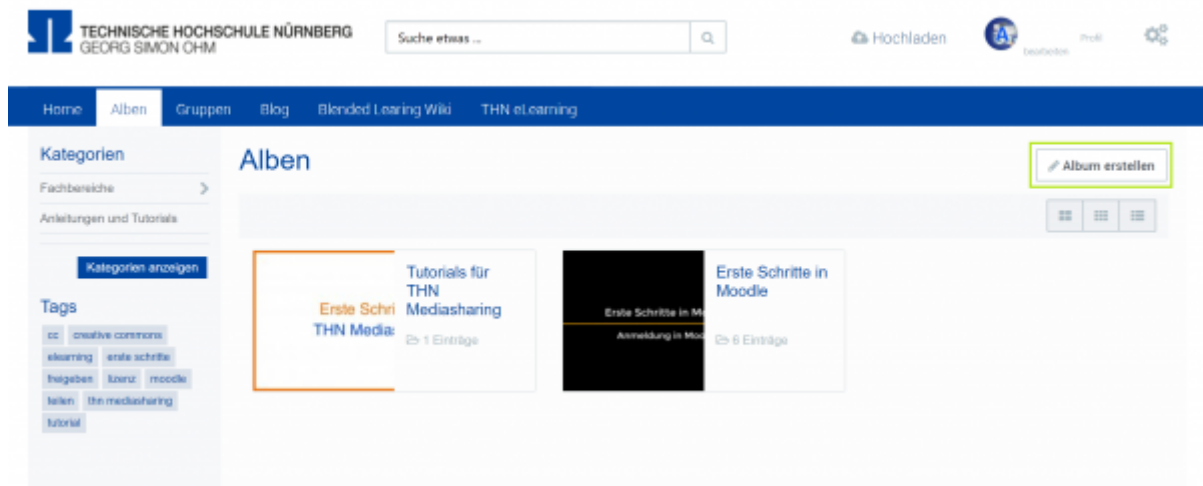
(eingebettetes Video kompatibel mit Firefox, alternativ Link zum Video: [Tutorial: Medien teilen und einbetten](#))

Welche weiteren Funktionen gibt es auf THN Mediasharing?

Wie kann ich Alben verwenden und einsetzen?

Alben geben Ihnen die Möglichkeit, ausgewählte, zusammengehörige Medien an einem Ort zu darzustellen. Alben können dabei unterschiedliche Medien-Typen beinhalten (Videos, Audios, etc.).

Um ein Album zu erstellen wählen Sie den Reiter Alben und anschließen den Button Album erstellen.



Ein Titel und eine Beschreibung müssen eingetragen werden. Außerdem kann ausgewählt werden, ob das Album „Nur für mich“, „Für meine Freunde“ oder „Für alle Benutzer“ sichtbar sein soll. Mit einem Klick auf Speichern wird das Album angelegt.

Home Alben Gruppen Blog Blended Learning Wiki THN eLearning

Kategorien

Fachbereiche >

Anleitungen und Tutorials

Kategorien anzeigen

Tags

cc creative commons
elearning erste schritte
freigeben lizenz moodle
teilen thn mediassharing
tutorial

Alben > Album erstellen

Album erstellen

Titel

Beschreibung

Sichtbarkeit

☐ Nur für mich

☒ Für alle Benutzer

☐ Für meine Freunde

Speichern

Um Medien einem Album hinzuzufügen, wählen Sie anschließend **Medien verwalten**. Sie gelangen zum Medienbrowser, in dem Sie Ihre eigenen Medien dem Album zuordnen oder diese wieder daraus entfernen können.

Wie kann ich Gruppen erstellen und nutzen?

ViMP-Gruppen dienen vor allem als Kollaborationsinstrument. Standardmäßig können Gruppen von jedem registrierten Benutzer erstellt werden. Die Sichtbarkeit kann dabei auf öffentlich oder privat gestellt werden.

Die Inhalte privater Gruppen sind nur für Mitglieder der Gruppe sichtbar. Die Gruppenaufnahme kann von den Benutzern selbst beantragt werden oder auf Einladung durch den Gruppenersteller erfolgen. Je nach Einstellung erfolgt die Gruppenteilnahme automatisch oder erst nach Freischaltung durch den Gruppenersteller.

From:
<https://blendedlearning.th-nuernberg.de/wiki/blendedlearning/> - Wiki Digitale Lehre

Permanent link:
https://blendedlearning.th-nuernberg.de/wiki/blendedlearning/doku.php?id=thn_mediassharing&rev=1610718059

Last update: 2021/01/15 14:40

